

COPIA



## COMUNITÀ MONTANA CALORE SALERNITANO

ALBANELLA - ALTAVILLA SILENTINA - CAMPORA - CASTEL SAN LORENZO - FELITTO - LAURINO - MAGLIANO VETERE - MONTEFORTE CILENTO - PIAGGINE - ROCCADASPIDE - SACCO - STIO - TRENTINARA - VALLE DELL'ANGELO

84069 ROCCADASPIDE (SA) Via Cesine 0828/941132 - 941000

# DETERMINA DEL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E FINANZIARIA FUNZIONE DIRIGENZIALE SETTORE TECNICO

OGGETTO: Decreto Dirigenziale n. 148 del 7/10/2019 Direzione n.6 Regione Campania - Finanziamento completamento progettazione degli interventi previsti nel Piano di sviluppo strategico del sistema territoriale Calore Salernitano – Artt. 31, 32 e 36 DLgs 50/2016 – Determina a contrarre, impegno di spesa e Incarico Avv. M. Giordano di co-supporto al RUP per il completamento della progettazione degli interventi di cui alla filiera tematica “Turismo religioso e culturale” inserita nel Piano “ ITI sviluppo strategico del sistema territoriale Calore Salernitano” CUP G44B20000120002 -CIG ZC63C60036

DETERMINA N° .....2.1.0..... del 13.09.2023

REGISTRO GENERALE N° .....6.6.8.0..... del .....14 SET 2023.....

**PREMESSO:**

Che con Decreto Dirigenziale Regionale n. 148 del 7/10/2019 della Direzione 6 della Regione Campania, è stato ammesso a finanziamento, a valere sul POC Campania 2014-2020, il "Piano di Sviluppo Integrato ed Intersettoriale del Sistema Territoriale del Calore Salernitano" per l'importo di 4 milioni di euro finalizzato al completamento della progettazione degli interventi previsti nel Piano medesimo, approvato con protocollo d'intesa firmato il 5/8/2019 tra la Regione Campania e questo Ente;

Che questa Comunità Montana ha piena competenza ad operare nella gestione delle risorse di cui al DDR n. n. 148 del 7/10/2019 in quanto Ente Capofila delegato ex art. 30 del TUEL giusta convenzione sottoscritta dai 14 Comuni del Comprensorio in data 28 febbraio 2020;

**PRECISATO:**

Che, per la gestione dell'attività di programmazione, promozione, divulgazione, attuazione, monitoraggio e rendicontazione per il completamento della progettazione degli interventi previsti nel Piano di Sviluppo Strategico del Sistema Territoriale Calore Salernitano, e per tutte le ulteriori attività che sono in programmazione, si rende necessario individuare il personale a cui affidare le nuove funzioni indispensabili al funzionamento del "Servizio Gestione I.T.I. Calore Salernitano" istituito con delibera di G.E. n.5/2023;

Che il personale a cui affidare le nuove funzioni, indispensabili al funzionamento del "Servizio Gestione I.T.I. Calore Salernitano", dotato delle necessarie competenze, può essere individuato, con le dovute procedure, sia tra il personale già in dotazione all'Ente, sia all'esterno con rapporto di collaborazione o di supporto;

**CONSIDERATO:**

Che, con Determina Dirigenziale n.58 del 21.02.2023, è stato attivato il procedimento di costituzione del Gruppo di Lavoro necessario all'espletamento delle nuove funzioni indispensabili al funzionamento del "Servizio Gestione I.T.I. Calore Salernitano", precisando che quest'ultimo è inizialmente costituito dal RUP, Dott. Aldo Carrozza, e dal Supporto al RUP, Arch. Michele De Rosa, ai quali è stato affidato il compito di implementare in via preliminare tutte le attività riportate nel medesimo atto;

Che, in dettaglio, le spese per il personale reclutato all'esterno saranno coperte con le specifiche previsioni di cui alla Lettera h) del Quadro Tecnico Economico dell'Intervento (QTE), approvato con Determina Dirigenziale n.402 del 22.11.2021 e redatto ai sensi del Manuale di attuazione - Versione 5- POR Campania FESR 2014-2020, Cap.7, Paragrafo 7.3 "Acquisizione di Beni e Servizi", ultimo capoverso;

Che le previsioni di spesa di cui alla citata lettera h) del QTE, nel rispetto delle indicazioni dell'impianto progettuale del Piano di Sviluppo Strategico del Sistema Territoriale Calore Salernitano, sono state ripartite per tematismi/filiere, le cui risultanze sono riportate nel prospetto predisposto dal Servizio competente di questo Ente e sottoscritto in data 23.02.2023, depositato agli atti;

**DATO ATTO:**

Che la corretta gestione dei procedimenti connessi al completamento della progettazione degli interventi di cui ai cinque tematismi/filiere", è condizione necessaria per mantenere il Finanziamento Regionale, di cui al D.D.R. n.148/2019, per il completamento della progettazione degli interventi previsti nel Piano di Sviluppo Strategico del Sistema Territoriale Calore Salernitano;

Che, per quanto innanzi, si è evidenziata una chiara condizione di debolezza strutturale ed operativa per assicurare adeguatamente le funzioni di RUP, sia per il rapporto deficitario "personale/carico di lavoro", e sia per l'articolata e complessa gestione attuativa degli interventi;

Che per superare la declamata debolezza strutturale sono state adottate n. 5 determine dirigenziali (nn 62, 63, 64, 65 e 66 del 24/2/2023) con cui sono stati approvati, separatamente, cinque schemi di avvisi pubblici per acquisire manifestazioni di interesse da parte di professionisti esterni ai quali poter affidare i compiti di supporto al RUP per ciascuna delle cinque filiere tematiche di sviluppo dell'ITI Calore Salernitano, le quali sono così denominate:

- Turismo religioso e culturale;
- Sport e Mobilità sostenibile;
- Ospitalità ecocompatibile;
- Turismo naturalistico e ambientale;
- Gastronomia Cilentana e artigianato Locale;

Che gli avvisi per acquisire le manifestazioni di interesse sono stati regolarmente pubblicati nella sezione avvisi pubblici del sito istituzionale dell'Ente nel mese di maggio 2023;

Che alla scadenza fissata per ciascun avviso sono state presentate diverse manifestazioni di interesse, e che, nel rispetto degli avvisi stessi, sono state attivate da parte della specifica Commissione Unica Interna le valutazioni dei curricula presentati al fine di proporre al RUP/Dirigente i nominativi dei professionisti da incaricare;

**PRECISATO** che con determina dirigenziale n. 200 dell'8 agosto 2023 :

1. sono stati approvati i verbali della Commissione Unica Interna con i quali, a seguito di analitica attribuzione di punteggio, sono stati proposti al RUP i nominativi dei professionisti a cui attribuire l'incarico di supporto al RUP per ciascuna delle cinque filiere tematiche inserite nell'ITI Calore Salernitano;
2. sono state fatte proprie dal RUP le proposte di affidamento segnalate nei verbali della Commissione e sono stati pertanto individuati i nominativi assegnatari degli incarichi per ciascuna filiera tematica;
3. è stato precisato che, con specifiche determinazioni, sarebbero stati formalizzati gli incarichi di supporto al RUP a favore dei professionisti così selezionati, attribuendo a ciascun incarico il CIG con importo pari al corrispettivo inserito nel corrispondente Avviso Pubblico decurtato del ribasso percentuale proposto dal professionista affidatario.

## CONSIDERATO:

- 1) che occorre procedere, pertanto, al formale incarico di supporto al RUP per mettere a bando il completamento della progettazione degli interventi inseriti nelle cinque filiere tematiche in argomento e che, con il presente atto, si intende procedere all'incarico relativo alla filiera denominata "Turismo religioso e culturale";
- 2) che, per la suddetta filiera tematica, con la citata determina dirigenziale n. 200/2023, sono stati individuati quali professionisti destinatari degli incarichi l'Ing. Antonio Masturzo (legale rappresentante di Alma Tecnica srl) e l'Avv. Massimiliano Giordano con un corrispettivo da calcolare tenendo conto rispettivamente del ribasso del 3,713% e del 5% offerto dai due professionisti, da applicare sull'importo di riferimento inserito nell'Avviso pubblico della filiera Turismo religioso e culturale;
- 3) che, con il Verbale della Commissione Unica Interna n. 2 del 3 agosto 2023, approvato con la citata determina n. 200/2023, si propone di affidare l'incarico di supporto con un profilo lavorativo più rilevante all'ingegnere Masturzo rispetto all'Avv. Giordano, al fine di poter beneficiare della maggiore esperienza professionale di questi come ingegnere, sia in materia di progettazione e collaudo di opere pubbliche, e sia quale supporto al RUP per progettazioni di opere pubbliche;
- 4) Che si ritiene pertanto di poter distribuire la quantificazione del lavoro e del tempo necessario ad assicurarli attribuendo all'Ing. Masturzo il 60% delle attività e all'Avv. Giordano il restante 40% con conseguenziale proporzionamento del relativo compenso professionale;
- 5) Che, per l'affidamento dei compiti di Supporto al RUP in relazione alla filiera tematica Turismo religioso e culturale, il compenso professionale da attribuire è stato calcolato in un importo di € 60.878,37+ cassa e IVA, sulla base delle procedure fissate con Decreto del Ministero della Giustizia del 17/6/2016 ;
- 6) Che con la presente determinazione si intende procedere all'affidamento dell'incarico di co-supporto al RUP a favore dell'Avv. Massimiliano Giordano;
- 7) Che, tenendo conto della distribuzione quantitativa di cui sopra, il compenso professionale da attribuire all'Avv. Massimiliano Giordano, applicando il ribasso offerto del 5% , è pari ad € 23.133,78 + cassa ed IVA al 22%;
- 8) Che è stato chiesto ed ottenuto da piattaforma elettronica ANAC il seguente CIG: Z393C60072;
- 9) Che per la filiera tematica turismo religioso e culturale le attività di supporto al RUP, come già precisato, devono essere affidate contestualmente a due soggetti ponendo in essere una determinazione di affidamento di co-supporto al RUP;

**RILEVATO** che l'affidamento dell'incarico di co-supporto al RUP all'Avv. Massimiliano Giordano può essere effettuato in maniera diretta, dando atto che tale scelta può essere attuata nel rispetto della normativa di cui al DLgs n. 50/2016 poiché:

- 1) la procedura per l'affidamento diretto in materia di supporto al RUP e di acquisizione di servizi è disciplinato dall'art 31, comma 8, e dall'art. 36 , comma 2, lettera a) del DLgs 50/2016, in base ai quali l'affidamento per l'acquisizione di servizi di importo inferiore alla soglia di 139 mila euro, può essere effettuato direttamente anche senza la comparazione di due o più operatori economici, adottando una determinazione a contrarre secondo quanto stabilito dall'art. 32 , comma 2, secondo periodo, dello stesso Decreto legislativo;
- 2) la suddetta soglia di € 139.000,00 è stata così fissata fino al 30/6/2023 in via specifica con la deroga ai citati artt. 31 e 36 di cui alla legge n. 120/2020, art. 1, commi 1 e 2, e con la successiva disposizione correttiva di cui all'art. 51 del DL 77/2021 regolarmente convertito in legge;
- 3) le disposizioni di cui innanzi trovano ancora piena applicazione nonostante a decorre dal 1° luglio sia entrato in vigore il DLgs n. 36/2023, in quanto l'art. 226, comma 2, di tale Decreto (nuovo Codice dei Contratti pubblici) stabilisce che, in deroga alla decorrenza dell'entrata in vigore del decreto stesso, si continuano ad applicare le norme del codice uscente (DLgs n. 50/2016) per tutti i procedimenti in corso per i quali alla data del 1°luglio sono stati avviate già le procedure di scelta del contraente (pubblicazione bandi o avvisi di selezione);
- 4) le procedure di selezione sono state avviate con la pubblicazione degli Avvisi pubblici nel mese di maggio 2023 al fine di poter garantire nell'applicazione del codice dei contratti i principi di cui all'art. 30 comma 1 del codice stesso, ossia i principi di economicità, di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e pubblicità;
- 5) le soglie introdotte in deroga fino al 30 giugno 2023 dal DL 77/2021 sono tutt'ora applicabili senza soluzione di continuità temporale in quanto esse sono state comunque implicitamente confermate con l'art. 50 del nuovo codice dei contratti pubblici nel quale, al comma 1, lettera b), si conferma che dal 1° luglio 2023 si può procedere con l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori, per

**RAVVISATA** la necessità di dover procedere all'affidamento dell'incarico di co-supporto al RUP secondo i contenuti di cui all'allegato schema di convenzione, dando atto che la spesa per gli incarichi in argomento è regolarmente coperta con le previsioni del QTE finanziato con il citato Decreto Dirigenziale Regionale n. 148 del 7/10/2019 della Direzione 6 della Regione Campania;

**ACQUISITA** e **RESA** l'attestazione ex art. 183, comma 7, del TUEL;

#### **DETERMINA**

**1. DI STABILIRE** che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determinazione, intendendosi qui integralmente riportata e trascritta;

**2. DI PRECISARE** che, per l'adozione della presente determinazione, si applicano le disposizioni di cui al DLgs n. 50/2016 nel rispetto di quanto fissato con l'art. 226, comma 2, del DLgs n. 36/2023, e che la presente è da intendersi determina a contrarre ai sensi dell'art. 32, comma 2, del citato D.Lgs. 50/2016, poiché con essa viene qui stabilito quanto segue:

a) di procedere all'affidamento diretto dell'incarico professionale consistente nell'attività di co-supporto al RUP connesse con il procedimento di completamento della progettazione degli interventi inseriti nella filiera tematica del Turismo Religioso e Culturale del Piano di Sviluppo Strategico del Sistema Territoriale Calore Salernitano (ITI Calore Salernitano); b) di fissare l'importo per l'affidamento, sulla base di voci di tariffa professionali previste dal Decreto del Ministero della Giustizia del 17.06.2016, e tenendo conto di quanto precisato in premessa circa il ribasso offerto e la distribuzione delle attività da svolgere, in una somma di € 23.133,78 + Cassa e IVA; c) di individuare, quale soggetto giuridico a cui affidare il co-incarico di che trattasi, l'Avv. Massimiliano Giordano, con studio professionale a Salerno in via A. Rotunno, regolarmente iscritto all'Ordine degli Avvocati della Provincia di Salerno, P.IVA 03771100652; d) di precisare che il soggetto affidatario è stato scelto sulla base dei requisiti tecnico - professionali desunti dal Curriculum acquisito agli atti con la procedura aperta indetta da questo Ente con Avviso Pubblico per acquisizione di manifestazione di interesse al fine di rispettare i principi di concorrenza e pubblicità nell'affidamento.

**3. DI STABILIRE**, altresì, che l'affidamento dovrà avvenire secondo i contenuti di cui all'allegato schema di convenzione a cui sono annesse le dichiarazioni di compatibilità ad assumere l'incarico, precisando che la convenzione dovrà essere sottoscritta tra questo Ente e il legale rappresentante del soggetto incaricato quanto prima anche con firma digitale al fine di ottenere l'attivazione della prestazione con estrema tempestività;

**4. DI PRECISARE** che al presente affidamento è stato attribuito il CIG: :Z393C60072, e che la somma complessiva per il corrispettivo dell'incarico di € 29.351,00 compreso Cassa e IVA nella misura prevista del 22%, rientra nelle procedure di spesa del CUP G44B20000120002, trovando imputazione contabile nella maniera seguente:

Esercizio	Missione	Programma	Titolo	Macro AGG.	P.d. Conti	Capitolo	Importo
2022	14	01	2	04	2.04.21.02.006	4605	€ 29.351,00

**5. DI TRASMETTERE** la presente determinazione: a) all'Avv. Massimiliano Giordano a mezzo PEC per la sottoscrizione della convenzione il cui schema è stato qui approvato; b) al Responsabile del Servizio ITI Calore Salernitano F.D. Settore Tecnico ed al Responsabile del Servizio Ragioneria F.D. Settore Finanziario dell'Ente per i successivi e rispettivi adempimenti di competenza.

**6. DI PUBBLICARE** la presente all'albo pretorio on line dell'Ente, nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione "Bandi e contratti".

**7. DI ATTESTARE**, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dal Piano TPCT, che non vi sono incompatibilità o conflitti di interesse (art. 42 D.L.gs 50/2016) da parte dello scrivente; nella sua qualità, e il soggetto affidatario.

**8. DI PRECISARE** che avverso il presente atto potrà proporsi impugnazione mediante il ricorso amministrativo gerarchico al Presidente della Repubblica o mediante ricorso al TAR entro i termini perentori fissati dalla normativa in materia.

**Rocccadaspide li 13.09.2023**

**IL DIRIGENTE dell'AREA /RUP**  
(F.to Dr Aldo Carrozza)

**REGOLARITÀ CONTABILE**

Somma stanziata € .....

Impegni assunti € .....

Disponibilità € .....

Impegno di cui alla presente € .....

Ulteriore disponibilità € .....

Assunto impegno di spesa al numero 1062/3  
 di € .....  
 sul Capitolo 4605 del Bilancio .....

In data .....

Copia conforme all'originale della presente Determinazione viene trasmessa:

**Sett. Amministrativo**

Ufficio .....

**Sett. Ragioneria**

Ufficio.....

**Sett. Tecnico**

Ufficio .....

Per la copertura finanziaria e per la regolarità contabile si esprime parere:

**FAVOREVCO**

**13 SET. 2023**

**IL RESPONSABILE** Area Tec. e Finan.  
**ISTRUTTORIA/ PROCEDIMENTO** Funz. Dir. Finanze  
**F.to Rag. F/sco Mastrandrea** Il Dirigente  
**F.to Dr. Aldo Carrozza**

**ATTESTATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE**

Copia della Determina è pubblicata, ai sensi della L. 69/2009, sul sito internet **14 SET 2023** cmcaloresegreteria.gov.it in data.....per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Addi .....**14 SET 2023**.....

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI  
 SEGRETARIA E AFFARI GENERALI**  
 (Dott. Antonio Nicoletti)

Per quanto sopra si attesta che copia della presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per quindici giorni consecutivi a partire dalla data odierna, ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.lgs. 267/2000 e dell'art. 32 Legge 69/2009.

Addi .....**14 SET 2023**.....



**IL SEGRETARIO GENERALE F.F.**

**schema**  
**CONVENZIONE INCARICO CO-SUPPORTO RUP ALMA  
TECNICA SRL SU PROCEDIMENTO COMPLETAMENTO  
PROGETTAZIONE INTERVENTI FILIERA TEMATICA  
“TURISMO RELIGIOSO E CULTURALE” ITI CALORE  
SALERNITANO**

L'anno **DUEMILAVENTITRE**, il giorno \_\_\_\_\_, del mese di **SETTEMBRE**, in esecuzione della determina del Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria – FD Settore Tecnico n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, mediante sottoscrizione in firma digitale;

**tra**

1) \_\_\_\_\_, nato \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_, C.F.: \_\_\_\_\_ il quale interviene in qualità di libero professionista esercente la professione di Avvocato con studio in via A. Rotunno, n.43 a Salerno , Partita IVA: 03771100652

**e**

2) il **Dr. Aldo CARROZZA**, nato ad \_\_\_\_\_ (Sa), il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, il quale interviene per conto della Comunità Montana Calore Salernitano quale Dirigente C.F.: **82003050653**.

**Prémesso:**

- 1) che con determina dell'Area Tecnica e Finanziaria – FD Settore Tecnico n° \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stato affidato l'incarico all'Avv. M. Giordano per svolgere l'attività di co-supporto al RUP nel procedimento di completamento della progettazione degli interventi costitutivi della filiera tematica del “Turismo religioso e culturale” del “Piano di sviluppo strategico del sistema territoriale Calore Salernitano”, le cui attività sono state finanziate con Decreto Dirigenziale n. 148 del 7/10/2019 della Direzione Generale n. 6 della Regione Campania;
- 2) che l'affidamento è stato effettuato, nel rispetto del principio di trasparenza ed economicità di cui all'art. 30 del DLgs n. 50/2016, applicando gli artt. 31, 32 e 36 del Decreto medesimo, e ad esso è stato attribuito il CIG: ZC63C60036, che trova copertura nei flussi di spesa del CUP G44B20000120002 -
- 3) che occorre disciplinare l'incarico affidato mediante la sottoscrizione di apposita convenzione.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**ART. 1**

**CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

1- La Comunità Montana Calore Salernitano, rappresentata dal Dr. Aldo Carrozza, Dirigente dell'Area Tecnica e Finanziaria, (in seguito indicato solo come Dirigente), affida all'Avv. Massimiliano Giordano l'incarico di co-supporto al RUP, ai sensi dell'art. 31 del DLgs n. 50/2016, per attuare, in condivisione con la società Alma Tecnica srl, e sotto il coordinamento unitario del RUP Aldo Carrozza, il procedimento di completamento della progettazione degli interventi costitutivi della filiera tematica del “Turismo religioso e culturale” inserita nel “Piano di sviluppo strategico del sistema territoriale Calore Salernitano” (più brevemente ITI Calore Salernitano), le cui attività sono state finanziate con Decreto Dirigenziale n. 148 del 7/10/2019 della Direzione Generale n. 6 della Regione Campania, a cui è stata data prima applicazione con il riconoscimento di un acconto con specifico e successivo provvedimento regionale.

## **ART. 2**

### **CONTENUTO DELL'INCARICO**

1- La prestazione richiesta al professionista consiste nella realizzazione delle attività tecnico-professionali di collaborazione e di supporto al RUP con riferimento alle procedure che questi deve porre in essere per mettere a bando la progettazione esecutiva degli interventi riepilogati nell'allegato A da cui si rileva:

- a) che le opere da realizzare nella filiera tematica Turismo religioso e culturale sono costituite dalle previsioni di n.19 progetti, per i quali sono riportati singolarmente i titoli e gli importi totali dei lavori;
- b) che l'importo complessivo delle opere (solo importo lavori) è di € 11.800.535,34;
- c) che l'importo complessivo delle spese di progettazione è di € 897.206,64

2- le attività di supporto di cui innanzi devono essere fornite tuttavia in "condivisione di scopo", nel senso che esse devono essere rese:

- i) in co-supporto con la società Alma Tecnica srl, secondo la distribuzione dei compiti e dei ruoli come meglio specificati nel successivo articolo;
- ii) in gruppo-lavoro con altri professionisti incaricati di attività di supporto al RUP sulle altre quattro filiere tematiche dell'ITI Calore Salernitano al fine di coordinare la preparazione degli atti di gara da bandire su piattaforma elettronica, qualora si debba procedere con una sola gara a bando europeo per affidare gli incarichi di progettazione con lotti funzionali di tutte le cinque filiere, pur differenziando i capitolati tecnici e i disciplinari per ogni lotto funzionale;
- iii) sotto il coordinamento unitario del RUP per garantire risultati utili e compatibili con: a) gli obiettivi fissati dagli atti di finanziamento regionale; b) con la normativa nazionale sul codice dei contratti pubblici; c) con gli scopi e i risultati prefissati nelle filiere tematiche costitutive del Piano ITI Calore Salernitano, la cui platea progettuale è in via di ampliamento in attuazione di una eventuale concessione di servizi di alto profilo di advising che ne garantirà il finanziamento e la rendicontazione;

3- le attività oggetto dell'incarico riguardano, in via di sintesi, tutte le funzioni tecnico-amministrative da porre in essere per la predisposizione, per l'approvazione del bando, per l'espletamento della gara, per l'assegnazione, per la contrattualistica da sottoscrivere con il soggetto affidatario dei servizi di ingegneria e architettura oggetto del bando, per la cura e la documentazione dei rapporti con l'affidatario e per la ricezione e la rubricazione dei progetti da quest'ultimo redatti e consegnati a questa stazione appaltante.

4- Le attività di collaborazione e di supporto di cui innanzi verranno rese in piena autonomia professionale trattandosi di prestazione d'opera intellettuale, ma esse tuttavia devono comunque essere incardinate nelle esigenze temporali e qualitative necessarie ed utili per assicurare quanto fissato nel precedente comma 2. Le attività potranno essere assicurate sia in presenza che in remoto, attraverso la preparazione delle relazioni e delle bozze scritte necessarie ad assicurare quanto richiesto dal RUP il quale potrà concordare con il professionista affidatario del presente incarico di co-supporto un programma operativo di base.

## **ART. 3**

### **DISTRIBUZIONE DEL LAVORO DI COLLABORAZIONE E DI CO-SUPPORTO TRA I DUE SOGGETTI INCARICATI**

1- l'affidamento delle attività di supporto al RUP per il completamento della progettazione degli interventi inseriti nella filiera del Turismo religioso e culturale è un affidamento di co-supporto i cui destinatari sono la società Alma tecnica srl (soggetto analitico) e l'Avv. Giordano Massimiliano (soggetto amministrativo):

2- Al soggetto analitico spettano le funzioni: a) di raccordo operativo tra i due affidatari del co-



supporto al fine di garantire una prestazione unitaria da offrire al RUP secondo i contenuti di cui all'articolo precedente; b) di collaborare con il soggetto amministrativo anche alla redazione degli atti di gara e del suo espletamento su piattaforma elettronica, nonché ai documenti relativi alla contrattualistica e al suo rispetto con il soggetto appaltatario; c) di analisi dei progetti da porre a completamento delle procedure di gara; d) di interfaccia con il soggetto appaltatario dei servizi di progettazione; e) di analisi della documentazione tecnica pertinente la procedura, sia in uscita che in entrata; e) di proposta unitaria degli schemi amministrativi e tecnici da approvare in qualunque fase della procedura.

3- Al soggetto analitico vengono stimate le attribuzioni delle attività di cui sopra con un peso percentuale rispetto al totale delle funzioni di supporto pari al 60%.

4- al soggetto analitico viene attribuito un compenso pari al 60% del totale attribuito alla filiera tematica del turismo religioso e culturale ed è quantificato in € 35.170,00, + IVA al 22%

5- Al soggetto amministrativo spettano le funzioni: a) di studio e di proposta degli atti di gara europea; b) di consulenza e di redazione dei documenti amministrativi concernenti la gara e il suo espletamento in piattaforma elettronica (in condivisione di scopo con le altre filiere per la procedura unica); di raccordo amministrativo con gli altri soggetti incaricati di supporto sulle altre quattro filiere tematiche.

6 - Al soggetto amministrativo vengono stimate le attribuzioni delle attività di cui sopra con un peso percentuale rispetto al totale delle funzioni di supporto pari al 40%.

7- Al soggetto amministrativo viene attribuito un compenso pari al 40% del totale attribuito alla filiera tematica del turismo religioso e culturale ed è quantificato in € 23.133,78 + Cassa e IVA al 22%.

#### **ART. 4**

### **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO DI COLLABORAZIONE E DI SUPPORTO E TEMPI DI ATTUAZIONE**

1-La prestazione chiesta al supporto dovrà essere espletata: a) sia negli Uffici della Comunità Montana (nel Servizio ITI Calore Salernitano) potendosi qui esaminare e predisporre tutti i documenti connessi alle specifiche attività di supporto istruttorio di che trattasi; b) sia attraverso sistemi di comunicazione telematica.

2-La collaborazione è efficace per i risultati garantiti e non per le presenze in ufficio e si intenderà conclusa alla consegna della progettazione posta a base di gara in relazione alla filiera tematica del Turismo religioso e culturale.

#### **ART.5**

### **PATTO DI INTEGRITA'**

1-Per la corretta condotta connessa con gli adempimenti reciproci tra le parti, si sottoscrive congiuntamente alla presente convenzione anche il "Patto di Integrità" riportato in appendice, con il pieno impegno a che il medesimo sia rispettato.

#### **ART. 6**

### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

1-Nel rispetto del Codice di comportamento adottato dalla Comunità Montana, e così come previsto dal PTPCT nell'ambito delle misure anticorruzione, si stabilisce, tra le parti, che occorre rispettare l'obbligo delle misure inserite nel codice medesimo, precisando che, in caso di violazione delle stesse da parte del collaboratore, la presente convenzione sarà risolta con una penale a carico di quest'ultimo di €. 1.000,00.

#### **ART. 7**

### **ATTESTAZIONE DI POSSESSO DI REQUISITI E DI COMPATIBILITA' ALLO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**



Il professionista incaricato sottoscrive le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, riportate in appendice, con cui precisa:

- di essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale per rendere prestazioni professionali ad Enti pubblici;
- di non aver assunto alle proprie dipendenze nessun dipendente della Comunità Montana Calore Salernitano collocato in pensione negli ultimi tre anni.

#### **ART. 8**

##### **CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

1-Il corrispettivo per la prestazione professionale è pari ad € 23.133,78 + Cassa e IVA al 22%..

2-Si provvederà al pagamento del corrispettivo in tre *tranche* maturate sulla base delle attività svolte dietro presentazione di regolare fatturazione elettronica. In alternativa, le modalità potranno essere concordate di volta in volta tra le parti.

#### **ART. 9**

##### **PENALI E RISOLUZIONI DEL CONTRATTO**

1-In caso di inadempienza connessa alla mancata prestazione del collaboratore, verrà applicata a carico di quest'ultimo una penale di €. 3.000,00 e la presente convenzione verrà risolta.

#### **ART. 10**

##### **CONTROVERSIE**

1-Ogni controversia in merito all'interpretazione della presente convenzione, per la quale il Foro competente è quello di Salerno, sarà regolata, preliminarmente, in spirito amichevole e di reciproca comprensione. Qualora tuttavia non fosse possibile addivenire ad un accordo tra le parti, si ricorrerà alla decisione di un Collegio arbitrale composto da n° 3 membri, uno dei quali dovrà essere nominato dall'incaricato, l'altro dalla Comunità Montana Calore Salernitano, mentre il terzo sarà un esperto in materia, nominato di comune accordo tra le parti. Gli arbitri giudicheranno *ex bono et aequo* senza formalità di rito e con giudizio inappellabile. L'arbitrato così disciplinato è da intendersi arbitrato irrituale.

#### **ART. 11**

##### **CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**

Il collaboratore, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla legge o da norme regolamentari, né di avere conflitti di interessi in corso con l'Ente, e di essere in possesso di tutti i titoli professionali dichiarati, sollevando fin d'ora la Comunità Montana Calore Salernitano da qualsiasi responsabilità in merito.

#### **ART. 12**

##### **DOMICILIO**

L'incaricato elegge il proprio domicilio al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

Letta, approvata e sottoscritta in firma digitale

**Dr. Aldo Carrozza:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ :

# **APPENDICE**

## **PATTO DI INTEGRITA'**

Tra la *Comunità Montana Calore Salernitano* e l'Avv. Massimiliano Giordano, incaricato di effettuare l'attività di collaborazione e di supporto al RUP per il completamento della progettazione degli interventi inseriti nella filiera tematica del Turismo religioso e culturale, si sottoscrive il presente patto di integrità.

Il presente documento risponde alla volontà della Comunità Montana Calore Salernitano di prevenire il rischio di corruzione mediante l'attuazione di misure concrete.

Attraverso la sottoscrizione del presente Patto di integrità la Comunità Montana e i partecipanti a procedure aperte, ristrette, negoziate o dirette di acquisizioni di forniture, servizi e lavori:

- a) Si impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.
- b) Si impegnano a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente tramite intermediari ai fini dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la regolare e corretta esecuzione.

Con il presente Patto si stabilisce, inoltre, quanto segue:

1. Il personale dipendente, i collaboratori e i consulenti della Comunità Montana, impiegati ad ogni livello sia nell'espletamento della procedura di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, sono consapevoli del presente Patto di integrità, che condividono pienamente, nonché delle responsabilità e delle sanzioni che possono essere loro imputate in caso di mancato rispetto del Patto.
2. Il professionista incaricato si impegna a riferire tempestivamente al Responsabile della prevenzione della corruzione della Comunità Montana, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venisse avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, sia nella fase di aggiudicazione che in quella di esecuzione del contratto, fornendo elementi comprovabili a sostegno di tanto, nonché qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento/aggiudicazione e/o durante l'esecuzione del contratto. Tale obbligo non è sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione discorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.
3. Il professionista incaricato prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, così come in caso di accertata non veridicità delle segnalazioni effettuate sul personale comunitario (punto 2), potranno essere applicate le seguenti sanzioni:
  - esclusione dalla procedura di gara ancora in corso e dalle future procedure per un periodo di due anni decorrenti dalla data di accertamento della violazione e/o elusione del presente Patto;
  - risoluzione del contratto, ove stipulato, per violazione di obblighi essenziali e, in ogni caso, risarcimento del danno, anche all'immagine, subito dalla Comunità Montana, nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno all'uopo comprovato;
  - segnalazione del fatto alle autorità competenti.
4. Il presente Patto di integrità viene aggiunto al contratto, onde formarne parte integrante e sostanziale.
5. Il presente Patto di integrità viene sottoscritto dalle parti (Dirigente e soggetto incaricato) e conservato in originale agli atti dell'Ente.

6. Il presente Patto e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto stipulato. Ogni controversia inerente alla interpretazione, esecuzione o risoluzione del presente Patto verrà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Data, \_\_\_\_\_.

**Comunità Montana Calore Salernitano  
(Dr. Aldo Carrozza)**

---

**Professionista incaricato**

---

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ**  
**(Articoli 47 e 48 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato ad \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (SA), in via \_\_\_\_\_ esercente la professione di \_\_\_\_\_ - libero professionista -, con sede \_\_\_\_\_, iscritto all'ordine \_\_\_\_\_ della Provincia di Salerno, Partita IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ - Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_, al fine di completare la documentazione per l'affidamento dell'incarico professionale consistente nelle attività di co-supporto al RUP nella procedura di completamento della progettazione degli interventi inseriti nella filiera tematica del Turismo religioso e culturale dell'ITI Calore Salernitano, ed a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, nonché informato sul contenuto dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 47 e 48 del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvato con D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e sotto la propria personale responsabilità,

**DICHIARA**

1. di non avere ricevuto alcuna condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
2. di non avere commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
3. di avere in corso a proprio carico, \_\_\_\_\_
4. di non avere commesso errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertata con qualsiasi mezzo di prova da parte di Enti Pubblici in qualità di soggetti concedenti affidamenti;
5. di essere libero professionista e non essere dipendente di Pubblica Amministrazione;
6. di possedere i requisiti di carattere generale per assumere incarichi professionali con la Pubblica Amministrazione;
7. di essere in regola con il DURC (pagamento dei contributi previdenziali);

Allega alla presente: n.1 Copia valido documento di identità

Roccadaspide, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

## **Dichiarazione ex art. 53 comma 16 ter D. Lgs 165/2001**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato ad \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ (SA), in via \_\_\_\_\_ esercente la professione di \_\_\_\_\_ - libero professionista -, con sede, iscritta al l'ordine \_\_\_\_\_ della Provincia di Salerno, Partita IVA \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ - Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_, al fine di completare la documentazione per l'affidamento dell'incarico professionale consistente nelle attività di co-supporto al RUP nella procedura di completamento della progettazione degli interventi inseriti nella filiera tematica del Turismo religioso e culturale dell'ITI Calore Salernitano, ai sensi degli artt. 3,46 e 47 del D. P.R. 28 dicembre 2000, n°445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", consapevole delle sanzioni di cui all'art. 76 e della conseguente decadenza dai benefici prevista dall'art.75 del medesimo T.U. in caso di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità

### **DICHIARA**

- Con riferimento alla legge n. 190/2012 ed al comma 16 ter dell'art.53 del D.Lgs n. 165/2001, di non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, ad ex dipendenti della Comunità Montana Calore Salernitano che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa e nei propri confronti;
- Di non avere nessuna incompatibilità ad assumere e sottoscrivere contratti per prestazioni d'opera intellettuale con la Comunità montana Calore Salernitano
- di essere consapevole che in caso di violazione, la normativa soprarichiamata stabilisce la nullità dei contratti conclusi, il divieto a contrarre con la pubblica amministrazione per i successivi tre anni e l'obbligo di restituire dei compensi eventualmente percepiti ed accertati in esecuzione dell'affidamento illegittimo.

Allega copia valido documento di identità.

Roccadaspide, li \_\_\_\_\_

**IL DICHIARANTE**

Prospetto di sintesi Filiera Tematica "Turismo Religioso e Culturale" per n. 19 progetti e calcolo del compenso professionale della modalità operativa di calcolo fissata con il Decreto del Ministero della Giustizia del 17 Giugno 2016, contenente a

ITEM	TITOLO PROGETTO
1	RECUPERO DELLE ANTICHE FONTANE
2	RECUPERO CAVA DIMESSA E REALIZZAZIONE ANFITEATRO NATURALE
3	RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PATRIMONIO TURISTICO E RELIGIOSO
4	RECUPERO MULINO AD ACQUA E DEL SUO CANALE DI ADDUZIONE
5	POLO CULTURALE: MUSEO D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA E BIBLIOTECA COMUNALE
6	LAVORI DI VALORIZZAZIONE E RESTAURO MULINO
7	REALIZZAZIONE DI UN MUSEO SULLA CIVILTA' CONTADINA
8	LAVORI DI RISPRISTINO ED ADEGUAMENTO DELLA PIAZZETTA S.SINFOROSA E DELLE VIE DEL CENTRO STORICO
9	RECUPERO CONVENTO SANTA MARIA DELL'ARCO PER LA CREAZIONE DI UN POLO CULTURALE
10	RECUPERO E RIPRISTINO INVASO SPAZIALE "PIAZZA POSTERLA"
11	COMPLETAMENTO E RECUPERO DEL CONVENTO E DELLA CHIESA DI SANT'ANTONIO E RESTAURO DI OPERE ARTISTICHE
12	RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL SANTUARIO RUPESTRE DI S. MAURO E SISTEMAZIONE DEL SENTIERO PER LE GROTTI DEL M. FAITO
13	RIQUALIFICAZIONE AREA CAPPELLA RUPESTRE CAPIZZO
14	LAVORI DI SISTEMAZIONE STRADA "SAN FORTUNATO - SANTA SOFIA"
15	RECUPERO E CONSERVAZIONE DELLE TESTIMONIANZE STORICO-CULTURALI DELLE STRUTTURE DELL'IMPIANTO IDROELETTRICO
16	RISTRUTTURAZIONE E AMMODERNAMENTO FUNZIONALE DI UN MOLINO COMUNALE
17	RECUPERO E VALORIZZAZIONE DELL'AREA DEL SANTUARIO DELLA MADONNA DI LORETO
18	INTERVENTI PER RIQUALIFICAZIONE SOCIO CULTURALE AREE URBANE DEGRADATE
19	VALORIZZAZIONE DEL SITO STORICO DI SACCO ANTICA E DEI RUBERI DI EPOCA LONGOBARDA - ROMANICA

UFFICIO PREPOSTO ALLA GESTIONE DELLE FU

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
FUNZIONARIO P.O.  
F.to Arch. Michele De Rosa





**CALORE SALERNITANO**  
**RIALE DEL SISTEMA TERRITORIALE DEL CALORE**

e da attribuire per il completamento di ogni singolo progetto per portarlo al livello di progetto esecutivo tenendo conto anche le spesa per la verifica preventiva della progettazione per i soli progetti il cui importo lavori è superiore a 1M€

	LIVELLO DI PROGETTAZIONE (DICHIARATO)	IMPORTO LAVORI	IMPORTO Q.E.	Importo per spese di Progettazione per Progetti di fattibilità tecnico economica/Definitivo/Esecutivi e per Verifica preventiva della progettazione per progetti di importo lavori >1M€ (Importo comprensivo di Cassa ed IVA esclusa)
	DEFINITIVO	€ 75.869,27	€ 100.000,00	€ 13.917,95
	PRELIMINARE	€ 173.712,44	€ 250.000,00	€ 20.197,59
	DEFINITIVO	€ 109.777,59	€ 150.000,00	€ 16.875,75
	DEFINITIVO	€ 138.339,89	€ 200.000,00	€ 26.292,40
	DEFINITIVO	€ 116.600,00	€ 200.000,00	€ 18.727,04
	DEFINITIVO	€ 194.015,33	€ 260.000,00	€ 28.228,42
	ESECUTIVO	€ 1.542.929,85	€ 2.529.431,00	€ 70.560,20
	DEFINITIVO	€ 800.000,00	€ 1.151.328,00	€ 67.906,08
	ESECUTIVO	€ 2.064.591,89	€ 2.700.000,00	€ 105.348,88
	DEFINITIVO	€ 310.186,21	€ 427.000,00	€ 42.185,00
	DEFINITIVO	€ 761.089,68	€ 990.000,00	€ 88.822,59
	DEFINITIVO	€ 465.000,00	€ 602.826,00	€ 14.256,41
	DEFINITIVO	€ 766.412,31	€ 977.810,44	€ 110.739,71
	DEFINITIVO	€ 252.942,20	€ 352.418,89	€ 11.422,03
	DEFINITIVO	€ 840.605,69	€ 1.100.000,00	€ 88.178,50
	DEFINITIVO	€ 356.667,75	€ 500.000,00	€ 65.834,77
	ESECUTIVO	€ 379.668,26	€ 468.567,00	€ 11.660,14
	PRELIMINARE	€ 1.479.337,30	€ 1.985.000,00	€ 62.078,67
	DEFINITIVO	€ 972.789,68	€ 1.400.000,00	€ 33.974,51
		<b>€ 11.800.535,34</b>	<b>€ 16.344.381,33</b>	<b>€ 897.206,64</b>

ZIONI DI ATTUAZIONE DEL PIANO

IL RUP  
 DIRIGENTE AREA TECNICA E FINANZIARIA  
 F.to Dott. Aldo Carrozza